**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**w roku szkolnym 2024/2025**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka ………………………………………………………………………………………….
na zajęcia świetlicy szkolnej od dnia ………………………………………………………………………………………

ucznia / uczennicy klasy ……………………………………………..

Moje dziecko w świetlicy szkolnej przebywać będzie w:

poniedziałek – od godz. ………………………… do godz. …………………………………..

wtorek – od godz. …………………………………. do godz. …………………………………..

środa – od godz. ……………………………………. do godz. …………………………………..

czwartek – od godz. ………………………………. do godz. …………………………………..

piątek – od godz. ……………………………………. do godz. ………………………………….

1. **Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:**

Imiona i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych: ………………………………………………………………

Numery kontaktowe rodziców/prawnych opiekunów dziecka :

…………………………………………………….. - ……………………………………………

…………………………………………………….. - ……………………………………………

1. **Dane osoby upoważnionej przez rodziców do odbioru dziecka po zajęciach świetlicowych:**
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, jako osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, które podaję powyżej, dla celów związanych z procesem opiekuńczo – wychowawczym, w tym ustalenia tożsamości osoby odbierającej dziecko.

*Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Podanie danych i wyrażenie zgody jest jednak niezbędne do weryfikowania tożsamości osób, które mogą odebrać dziecko ze świetlicy szkolnej, a jej brak uniemożliwi szkole wydanie dziecka. Zgodę można wycofać w każdej chwili.*

Data: ……………………………… podpis osoby upoważnionej: ………………………………………….

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, jako osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, które podaję powyżej, dla celów związanych z procesem opiekuńczo – wychowawczym, w tym ustalenia tożsamości osoby odbierającej dziecko.

*Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Podanie danych i wyrażenie zgody jest jednak niezbędne do weryfikowania tożsamości osób, które mogą odebrać dziecko ze świetlicy szkolnej, a jej brak uniemożliwi szkole wydanie dziecka. Zgodę można wycofać w każdej chwili.*

Data: ……………………………… podpis osoby upoważnionej: ………………………………………….

1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, jako osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, które podaję powyżej, dla celów związanych z procesem opiekuńczo – wychowawczym, w tym ustalenia tożsamości osoby odbierającej dziecko.

*Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Podanie danych i wyrażenie zgody jest jednak niezbędne do weryfikowania tożsamości osób, które mogą odebrać dziecko ze świetlicy szkolnej, a jej brak uniemożliwi szkole wydanie dziecka. Zgodę można wycofać w każdej chwili.*

Data: ……………………………… podpis osoby upoważnionej: ………………………………………….

1. **Zwolnienie dziecka z zajęć świetlicowych może odbyć się wyłącznie poprzez pisemne upoważnienie opiekuna do odbioru dziecka lub przekazanie wychowawcy świetlicy pisemnej prośby o zwolnienie dziecka z zajęć. Każde pisemne zwolnienie winno zawierać informację, że rodzic/prawny opiekun bierze pełną odpowiedzialność za dziecko.**

Data : ……………………………………………….

Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych : ………………………………………………………………….

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO), informuję o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych :

1. administratorem danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 w Strzelcach Opolskich ul. Sosnowa 3, reprezentowana przez Dyrektora, zwana dalej Administratorem;
2. inspektorem ochrony danych u Administratora jest Karolina Kozołup, e-mail: biuro@odo-service.pl;
3. dane osobowe przetwarzane będą w celu zrealizowania obowiązków ustawowych (w tym dla zapewnienia dziecku prawidłowej opieki i bezpieczeństwa) i będą udostępniane tylko i wyłącznie odbiorcom, którzy są do tego uprawnieni na podstawie przepisów prawa;
4. posiada Pani/Pan prawo do:
5. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
6. wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
7. przenoszenia danych,
8. wniesienia skargi do organu nadzorczego,
9. wycofania udzielonej zgody – w przypadku osób upoważnionych do odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej;
10. dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
11. dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby związane z prowadzeniem świetlicy odpowiednio:
12. przez okres korzystania przez dziecko ze świetlicy szkolnej – przez okres niezbędny związany z realizacją usługi w tym zakresie,
13. do czasu wycofania zgody przez osobę upoważnioną do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej (jeśli wcześniej takiej zgody udzieliła).